



U s n e s e n í

z 1. zasedání sněmu starostů SOPM

konaného dne 27. 1. 2022 v obci Pražmo

Sněm starostů obcí SOPM

(hlasování dle PRO X/ ZDRŽEL SE X/ PROTI X)

A) Bere na vědomí

- 2.1** informace prezentované p. Jiřím Šebestou;
- 3.1** informace prezentované pí Novosadovou (Sdružení místních samospráv ČR, z. s.);
- 4.1** informace ohledně dotace Interreg Česko-Polsko 2021-2027;
- 8.1** Rozpočtové opatření č. 6/2022;
- 10.1** informace prezentované k možnosti čerpat dotaci z OPŽP na koupi znovupoužitelného nádobí;
- 11.1** prostor, který bude návštěvám na sněmu SOPM poskytnut na prezentaci bude v rozsahu 15 minut;
- 11.2** představitelé obcí budou hlásit svou účast/neúčast/zastoupení na sněmech SOPM do data, které bude stanoveno v pozvánce;
- 12.1** že další sněm představitelů obcí SOPM se bude konat 16. 3. 2023 v obci Dobrá.

B) Schvaluje

- 1.1** program v upraveném znění:
 - 1. Úvod, schválení programu
 - 2. Prezentace her – Jiří Šebesta
 - 3. Prezentace Sdružení místních samospráv ČR, z. s.
 - 4. Interreg Česko-Polsko 2021-2027
 - 5. Plnění úkolů
 - 6. Aktuální informace k cyklotrase

- 7. Dohoda o provedení práce pí. Petry Plucnarové (účetní SOPM) a pí Kristýně Pumrové (projektová manažerka SOPM)
- 8. Rozpočtové opatření 6/2022
- 9. Prodloužení platnosti Strategického plánu SOPM
- 10. Prezentace - plastové kelímky, možnosti dotace z OPŽP
- 11. Různé
- 12. Závěr [10-0-0]
- 1.2** jako zapisovatelku pí Kristýnu Pumrovou; [10-0-0]
- 1.3** jako ověřovatelku zápisu pí Michaelu Honešovou; [10-0-0]
- 5.2** výpočet členského příspěvku obcí SOPM na základě údajů o počtu obyvatel z dat Ministerstva vnitra; [10-0-0]
- 9.1** prodloužení platnosti dokumentu Strategického plánu na období 2016-2022 Sdružení obcí povodí Morávky nově na období 2016-2026. [10-0-0]

C) Ukládá

- 5.3** pí Kristýně Pumrové (projektové manažerka SOPM) domluvit s p. Jiřím Šebestou zajištění doprovodného programu na Kulturním dnu SOPM 2023 v rozsahu 2,5 h;
- 5.4** pí Kristýně Pumrové (projektové manažerka SOPM) zajistit malování na obličeje na Kulturní den SOPM;
- 5.5** pí Kristýně Pumrové (projektové manažerka SOPM) zajistit uskutečnění školení BOZP, PO, referentské školení řidičů a školení první pomoci na začátek 10. měsíce roku 2023;
- 6.1** p. Antonínu Tulachovi (starosta obce Krásná) zajistit zrealizování projektu Cyklotrasa Dobrá-Morávka nezávislým projektantem;
- 6.2** pí Kristýně Pumrové (projektové manažerka SOPM) zajistit kompletní projektovou dokumentaci projektu Cyklotrasa Dobrá-Morávka a vložit na sdílený disk SOPM;
- 10.2** pí Kristýně Pumrové (projektové manažerka SOPM) rozeslat představitelům obcí SOPM tabulku se znovupoužitelným nádobím k vyplnění. Ta ji zpracuje jako podklad ke zpracování žádosti o dotaci.

D) Pověřuje

- 7.1** předsedu SOPM Petra Tesarčíka k uzavření Dohod o provedení práce s pí Petrou Plucnarovou a pí Kristýnou Pumrovou.

E) Revokuje

5.1 usnesení č. 1/5 ze dne 13. 12. 2022.

V Dobré dne 20. 2. 2023

Petr Tesarčík
předseda SOPM